
OFFRE D'EMPLOI

Agent ou agente aux communications



Fort de ses membres présents partout au Québec, le Réseau Technoscience a pour mission de stimuler et de transmettre la passion des sciences, de la technologie et de l'innovation chez les jeunes tout en encourageant l'émergence d'une relève scientifique. Chaque année, c'est près de 150 000 jeunes de niveaux primaire, secondaire et collégial qui sont rejoints par nos différents programmes.

Au Réseau Technoscience, nous offrons un environnement de travail convivial au sein d'une équipe formée de personnes passionnées qui réalisent de grandes choses pour la relève en science et en technologie. Nous sommes à la recherche d'une personne curieuse et créative pour compléter notre équipe en pleine croissance.

Votre contribution

Sous la supervision de la directrice des communications et des partenariats, vous participerez au rayonnement du Réseau Technoscience et à celui de ses nombreux programmes scientifiques. Plus précisément, vous jouerez un rôle clé dans le développement et l'optimisation de notre écosystème numérique, en plus d'agir à titre de gestionnaire de communauté et d'édimestre. Vous contribuerez également au développement stratégique de nos communications et vous coordonnerez les étapes de production des différents outils promotionnels (imprimés, vidéos, ...) sous votre responsabilité.

Vos principales responsabilités au sein de l'équipe

- Agir comme expert-conseil en stratégie de médias sociaux et participer activement à la mise en place de stratégie de communication numérique;
- Gérer la présence du Réseau Technoscience sur les réseaux sociaux (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube et Tik Tok);
- Concevoir (rédiger, réviser et adapter) des contenus écrits et visuels accrocheurs et engageants. Maintenir une rigueur éditoriale dans le respect des normes graphiques et des exigences de l'image de marque du Réseau Technoscience;
- Identifier les meilleures pratiques d'analyse et de mesure de performance, évaluer la performance des initiatives déployées et identifier des occasions d'amélioration;
- Être à l'affût des dernières tendances sur les médias sociaux et effectuer une veille stratégique;
- Assurer la gestion du site Web du Réseau Technoscience et participer activement à son optimisation et à son développement;
- Coordonner le calendrier des infolettres et rédiger les infolettres;
- Contribuer à la conception des plans de communication intégrée, à l'identification des cibles et des moyens pour les atteindre et aux stratégies de diffusion des contenus sur les plateformes traditionnelles et numériques;
- Développer et assurer la production du matériel promotionnel sous votre responsabilité;
- Participer à l'organisation et au succès de divers événements (événements de presse, finales québécoises, etc.).

Vos forces

4545, av. Pierre-De Coubertin
Montréal (Québec) H1V 0B2
T. 514 252-3027
technoscience.ca

- Excellente maîtrise de la langue française orale et écrite. Bonne maîtrise de la langue anglaise;
- Connaissances poussées des principales plateformes sociales (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube, Tik Tok) et excellente maîtrise des subtilités de chacune;
- Connaissance des principes de la rédaction SEO et UX;
- Connaissances de la suite MS Office, de la suite Adobe Creative, de WordPress, de Mailchimp et de Google Analytics;
- Rigueur et minutie;
- Esprit d'initiative, autonomie, polyvalence et attitude proactive;
- Facilité à travailler en équipe;
- Bonne gestion des priorités, grand sens de l'organisation et de la planification.

Vous détenez

- Un diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline appropriée : communication, marketing ou toute autre formation pertinente au poste;
- Un minimum de deux ans d'expérience dans des fonctions similaires.

Des atouts

- Expérience au sein d'un OBNL;
- Connaissance du secteur de l'éducation;
- Connaissances en photographie, en graphisme ou en montage vidéo.

Ce que nous offrons

- Un salaire annuel se situant entre **46 912\$** et **52 800\$**, selon votre expérience et vos compétences;
- Trois semaines de vacances;
- Deux semaines de congés payés pendant la période des Fêtes, en décembre;
- Un mode de travail hybride (bureau-télétravail);
- Une conciliation travail-vie personnelle;
- Un programme d'assurances collectives;
- Un programme de régime enregistré d'épargne retraite;
- Une banque de journées de maladie;
- Un poste permanent de 35 heures par semaine, du lundi au vendredi (disponibilités occasionnelles les soirs et les fins de semaine, selon le calendrier des événements);
- De la formation continue pour le développement de vos compétences;
- Des bureaux tout neufs qui seront situés dans la toute nouvelle Maison du loisir et du sport (7665 boulevard Lacordaire, à Montréal);
- **L'entrée en fonction est prévue à la fin du mois d'août 2022.**

Modalités pour déposer votre candidature

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae, accompagné d'une lettre de candidature, au plus tard le lundi 22 août 2022, à 10 h, à emploi@technoscience.ca.

Veuillez mentionner dans l'objet de votre courriel « Concours 2022-08 — Agent/agente aux communications ».

Le Réseau Technoscience est un employeur pour qui l'équité et la diversité au sein de ses structures de travail sont primordiales. Toutes les candidatures reçues seront analysées avec respect et intérêt.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.